



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO EST 1 "SANTA MARIA BAMBINA"

Via A. Del Verrocchio, 328, 25124 BRESCIA - Tel. 0302306867 Fax 0302306462

C.M.: BSIC878006 - C. F.: 98093050171- IBAN: IT15L0569611200000015907X93 - C.U. UFL3AK – iPA: istsc_bsic878006

PEO: bsic878006@istruzione.it PEC: bsic878006@pec.istruzione.it SITO WEB: www.istitutocomprensivoest1.edu.it

A docenti, alunni e famiglie delle terze della secondaria

Al D.S.G.A. Calogero Giambalvo

Al personale ATA

Al R.s.p.p. prof. Arch. Stefano Staro

Al medico competente dr.ssa Letizia Masseroli

Alle R.S.U. Erminia Caruso ed Elena Sbolli

CIRCOLARE N. 134

Oggetto: indicazioni e bozza protocollo Esami conclusivi del primo ciclo 2020/21

In attesa di sottoscrivere con il Servizio di Prevenzione e Protezione il relativo protocollo e di incontrare la rappresentanza sindacale, diffondo le istruzioni per la prevenzione della diffusione del coronavirus e lo svolgimento in sicurezza degli Esami di Stato, cui allego la bozza di protocollo che integrerà il documento di valutazione rischi, anche per consentire di far pervenire immediatamente eventuali osservazioni.

Le presenti indicazioni sono obbligatorie e valide, salva comunicazione di successive modifiche od integrazioni.

Si elencano di seguito in sintesi le principali misure di sicurezza per lo svolgimento degli esami, e si allega lo specifico protocollo in forma di bozza.

È importante sottolineare che, oltre alle misure di prevenzione messe in atto nel contesto scolastico, c'è bisogno anche della collaborazione attiva di studenti e famiglie che dovranno continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia, e che restano in vigore le misure già previste dal [protocollo di prevenzione dell'Istituto](#).

Il 21 maggio 2021 il Ministero e sindacati hanno dato il via libera alle ["Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli esami di Stato a.s. 2020/21"](#), riguardanti sia gli esami di Maturità sia l'esame conclusivo del primo ciclo di istruzione.

Il documento, confermando quanto previsto nel [Protocollo di sicurezza](#) adottato per gli Esami di Stato di II grado nell'anno 2019/2020, indica le misure di sicurezza da applicare per l'espletamento dell'Esame di Stato Conclusivo del primo ciclo, cui si aggiungono alcuni aggiornamenti determinati dalle nuove linee operative.

In particolare:

- non sarà possibile, come nel 2019/20, utilizzare le mascherine di comunità;**
- è sconsigliato l'uso delle mascherine FFP2, in base al parere del CTS espresso nel verbale n. 10 del 21 aprile 2021.**

I candidati e i commissari indosseranno pertanto all'ingresso la **mascherina chirurgica** fornita all'accoglienza dall'istituto, tramite i collaboratori scolastici

La scuola convocherà i candidati secondo un **calendario e una scansione oraria predefinita**, al fine di evitare assembramenti di persone in attesa fuori dei locali scolastici e ridurre al minimo necessario la presenza presso gli

stessi. Il **candidato potrà presentarsi con non oltre 15 minuti di anticipo e portare con sé soltanto un accompagnatore.**

La convocazione scaglionata è uno strumento preventivo di per sé efficace, tuttavia il dirigente suggerisce ove possibile **l'uso del mezzo proprio**, al fine di prevenire l'affollamento dei mezzi pubblici.

Le operazioni di approfondita igienizzazione degli ambienti preliminare allo svolgimento delle prove pulizia e successivamente quotidiane nel corso dello svolgimento degli esami saranno assicurate dai collaboratori scolastici applicando anche il vigente [protocollo di sanificazione](#), al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana), adottando misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova, .

Saranno disponibili prodotti igienizzanti per i candidati all'accesso e nei locali destinati allo svolgimento della prova, che dovranno obbligatoriamente essere utilizzati da loro, dal personale della scuola e da eventuali accompagnatori, distribuiti in più punti dell'edificio scolastico, al fine di permettere l'igiene frequente delle mani. Prima dell'utilizzo delle strumentazioni è obbligatorio l'uso dei gel igienizzanti. Sarà disponibile soluzione virucida e panno carta per permettere in autonomia la frequente pulizia delle superfici e strumentazioni utilizzate.

Al riguardo, **ove possibile**, il dirigente suggerisce di **utilizzare quando disponibile strumentazione digitale personale (BYOD).**

Gli esami si svolgeranno in un'aula dotata di finestre per favorire il ricambio d'aria ed ampia, tale da garantire:

- a ciascun commissario rispetto ad un altro un **distanziamento non inferiore a due metri** (compreso lo spazio di movimento);
- al **candidato un distanziamento non inferiore a due metri** (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino.

Il distanziamento di due metri dovrà essere **osservato anche dall'eventuale accompagnatore** del candidato.

Il **calendario di convocazione** sarà comunicato preventivamente sul sito della scuola, inviato tramite registro elettronico, e con telefonata da parte della segreteria.

I **commissari**, convocati per l'espletamento delle procedure dell'esame di stato (riunione preliminare, prova orale e valutazione), devono dichiarare:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

In caso di sussistenza di una delle suddette condizioni, il commissario interessato è sostituito secondo le norme generali vigenti (articolo 4.7 del DM 741/2017: *Eventuali sostituzioni di componenti assenti sono disposte dal Presidente della commissione tra i docenti in servizio presso l'istituzione scolastica*); **nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente** al conferimento dell'incarico, **il commissario non deve presentarsi** per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione, al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero

dalle norme generali vigenti. Tale disposizione del Protocollo è integrata dall'art.9.4 dell'OM n. 52/2021, in base al quale:

- qualora uno o più commissari d'esame siano impossibilitati a seguire i lavori in presenza, compresa la prova d'esame, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica, il presidente della commissione dispone la partecipazione degli interessati in videoconferenza o altra modalità telematica sincrona.

Per l'intera permanenza nei locali scolastici, **i commissari dovranno indossare la mascherina chirurgica** fornita dal Dirigente Scolastico e, all'ingresso nei locali scolastici, dovranno procedere all'igienizzazione delle mani.

Riguardo ai **candidati** si rende noto che:

- possono essere **accompagnati da una sola persona**, che deve produrre la medesima dichiarazione che va presentata dai candidati ;
- devono **indossare la mascherina chirurgica**, così come l'accompagnatore (sconsigliata quella FFP2, vietata quella di comunità). La mascherina **può essere abbassata dagli alunni soltanto nel corso del colloquio, assicurando una distanza di due metri** dalla commissione;
- devono **igienizzarsi le mani** (così come l'eventuale accompagnatore) all'ingresso nei locali scolastici.

All'atto della presentazione a scuola, devono **produrre l'autodichiarazione scaricabile al seguente link: [Mod. Did. 43 - Autodichiarazioni Covid Esami primo ciclo e ingresso esterni](#)**, attestando l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;

- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

In presenza di una delle suddette condizioni, il candidato non deve presentarsi per sostenere l'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica, affinché la commissione programmi una nuova calendarizzazione dell'esame, entro il 30 giugno e, in casi eccezionali, entro il termine dell'anno scolastico.

E' previsto lo svolgimento della prova in modalità in videoconferenza o in altra modalità sincrona:

- I candidati degenti in luoghi di cura od ospedali, o comunque impossibilitati a lasciare il proprio domicilio nel periodo dell'esame **inoltrano al dirigente scolastico ovvero al presidente della commissione d'esame, motivata richiesta di effettuazione del colloquio fuori dalla sede scolastica, corredandola di idonea documentazione**. Il dirigente scolastico – o il presidente della commissione – dispone la modalità d'esame in videoconferenza o in altra modalità telematica sincrona.

La modalità in videoconferenza o in altra modalità sincrona è altresì prevista nel caso in cui:

- le condizioni epidemiologiche e le disposizioni delle autorità competenti lo richiedano;
- qualora il dirigente scolastico prima dell'inizio della sessione d'esame – o, successivamente, il presidente della commissione – ravvisi l'impossibilità di applicare le eventuali misure di sicurezza stabilite, in conseguenza dell'evoluzione della situazione epidemiologica;

- Nei casi in cui uno o più commissari d'esame o candidati siano impossibilitati a seguire i lavori in presenza, inclusa la prova d'esame, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica.

Per favorire lo svolgimento dell'esame agli **studenti con disabilità** certificata **sarà consentita la presenza di eventuali assistenti**; in tal caso per tali figure, non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente, è **previsto l'utilizzo di guanti e visiera oltre la consueta mascherina chirurgica.**

I lavoratori che ritenessero di trovarsi in condizione di fragilità e non lo avessero ancora fatto, sono invitati a rivolgersi immediatamente alla dirigenza per intraprendere le misure necessarie.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Gaetano Greco

Firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 e ss. mm. e ii. (C.A.D.)