



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO EST 1 "SANTA MARIA BAMBINA"

Via A. Del Verrocchio, 328, 25124 BRESCIA - Tel. 0302306867 Fax 0302306462

C.M.: BSIC878006 - C. F.: 98093050171- IBAN: IT15L0569611200000015907X93 - C.U. UFL3AK – iPA: istsc_bsic878006
PEO: bsic878006@istruzione.it PEC: ; bsic878006@pec.istruzione.it SITO WEB: www.istitutocomprensivoest1.edu.it

Tutte le dichiarazioni del presente modulo corrispondono al vero, sono rivolte alla fruizione di benefici di pubblico servizio, e rese nella consapevolezza delle responsabilità penali derivanti dalla falsità ex D.P.R. 445/2001 e Cod.pen. artt. 476 e ss.

RICHIESTA DI FREQUENZA IN PRESENZA PER FIGLI DI PERSONALE IMPIEGATO IN SERVIZI PUBBLICI ESSENZIALI

PER I MINORI

- A. COGNOME _____ NOME _____
CLASSE _____ SEZIONE _____ PLESSO _____
- B. COGNOME _____ NOME _____
CLASSE _____ SEZIONE _____ PLESSO _____
- C. COGNOME _____ NOME _____
CLASSE _____ SEZIONE _____ PLESSO _____
- D. COGNOME _____ NOME _____
CLASSE _____ SEZIONE _____ PLESSO _____

PRIMO DICHIARANTE

- 1) COGNOME _____ NOME _____
NATO A _____ IL _____ C.F. _____
RESIDENTE IN _____ VIA _____
CEL. N. _____ (PADRE/MADRE/TUTORE/AFFIDATARIO ESCLUSIVO)ⁱ
 di operare a tempo pieno in servizio pubblico dichiarato essenziale ai sensi di legge, e specificamente in qualità di _____ presso il seguente Ente _____ sede di _____ via _____ denominazione ufficio/reparto _____ sede ove si eroga il servizio (se diversa) _____
 di operare in servizio direttamente rivolto a fronteggiare l'epidemia da SARS-COV-2 _____ e specificamente con le seguenti mansioni _____
 di prestare servizio con il seguente orario: **lun** dalle ____ alle ____; **mar** dalle ____ alle ____; **mer** dalle ____ alle ____; **gio** dalle ____ alle ____; **ven** dalle ____ alle ____; **sab** dalle ____ alle ____; **dom** dalle ____ alle ____; In caso di orario per turni allega foglio con indicazione specifica dei turni di servizio.
 si obbliga sottoscrivendo la presente a comunicare i cambiamenti dell'orario rispetto a quanto sopra indicato;
 di aver specificamente informato il proprio datore di lavoro/superiore con potere di operare sull'organizzazione dei turni di lavoro in persona di _____ qualifica _____ e-mail _____ telefono _____ che l'orario scolastico per la didattica a distanza dei propri figli è il seguente
 secondaria di primo grado ore 9:00-13:00, primaria ore 14:30-18:15;

che il proprio coniuge _____ opera in servizio pubblico dichiarato essenziale ai sensi di legge, e specificamente in qualità di _____ presso il seguente Ente _____ sede di _____ via _____ denominazione ufficio/reparto _____ sede ove si eroga il servizio (se diversa) _____, e che lo stesso ha specificamente informato il proprio datore di lavoro/superiore con potere di operare sull'organizzazione dei turni di lavoro in persona di _____ qualifica _____ e-mail e/o cellulare _____ che l'orario scolastico per la didattica a distanza dei propri figli è il seguente *secondaria di primo grado ore 9:00-13:00, primaria ore 14:30-18:15;*

di aver specificamente informato il proprio datore di lavoro/superiore come sopra indicato che il coniuge opera nei servizi pubblici essenziali, e di aver richiesto per iscritto di poter organizzare i rispettivi turni di lavoro in modo compatibile con le esigenze di custodia dei minori e di svolgimento della didattica a distanza, ricevendo risposta negativa in data _____ perché _____

SECONDO DICHIARANTE

2) COGNOME _____ NOME _____

NATO A _____ IL _____ C.F. _____

RESIDENTE IN _____ VIA _____

CEL. N. _____ (PADRE/MADRE/TUTORE/AFFIDATARIO ESCLUSIVO)ⁱⁱ

di operare a tempo pieno in servizio pubblico dichiarato essenziale ai sensi di legge, e specificamente in qualità di _____ presso il seguente Ente _____ sede di _____ via _____ denominazione ufficio/reparto _____ sede ove si eroga il servizio (se diversa) _____

di operare in servizio direttamente rivolto a fronteggiare l'epidemia da SARS-COV-2 _____ e specificamente con le seguenti mansioni _____

*di prestare servizio con il seguente orario: **lun** dalle _____ alle _____; **mar** dalle _____ alle _____; **mer** dalle _____ alle _____; **gio** dalle _____ alle _____; **ven** dalle _____ alle _____; **sab** dalle _____ alle _____; **dom** dalle _____ alle _____; In caso di orario per turni allega foglio con indicazione specifica dei turni di servizio.*

si obbliga sottoscrivendo la presente a comunicare i cambiamenti dell'orario rispetto a quanto sopra indicato;

di aver specificamente informato il proprio datore di lavoro/superiore con potere di operare sull'organizzazione dei turni di lavoro in persona di _____ qualifica _____ e-mail _____ telefono _____ che l'orario scolastico per la didattica a distanza dei propri figli è il seguente

secondaria di primo grado ore 9:00-13:00, primaria ore 14:30-18:15;

che il proprio coniuge _____ opera in servizio pubblico dichiarato essenziale ai sensi di legge, e specificamente in qualità di _____ presso il seguente Ente _____ sede di _____ via _____ denominazione ufficio/reparto _____ sede ove si eroga il servizio (se diversa) _____, e che lo stesso ha specificamente informato il proprio datore di lavoro/superiore con potere di operare sull'organizzazione dei turni di lavoro in persona di _____ qualifica _____ e-mail e/o cellulare _____ che l'orario scolastico per la didattica a distanza dei propri figli è il seguente *secondaria di primo grado ore 9:00-13:00, primaria ore 14:30-18:15;*

Mod. Did. 39 - Richiesta di frequenza per figli di personale addetto a servizi essenziali

di aver specificamente informato il proprio datore di lavoro/superiore come sopra indicato che il coniuge opera nei servizi pubblici essenziali, e di aver richiesto per iscritto di poter organizzare i rispettivi turni di lavoro in modo compatibile con le esigenze di custodia dei minori e di svolgimento della didattica a distanza, ricevendo risposta negativa in data _____ perché

Brescia, lì _____

FIRMA DEL PRIMO DICHIARANTE

FIRMA DEL SECONDO DICHIARANTE

ⁱ BARRARE LE VOCI CHE NON INTERESSANO

ⁱⁱ BARRARE LE VOCI CHE NON INTERESSANO

Il presente modulo deve essere sottoscritto con firma leggibile e depositato in segreteria, ovvero inviato a bsic878006@istruzione.it con allegati i documenti di identità dei richiedenti.