



**Ministero dell'Istruzione**  
**ISTITUTO COMPRESIVO EST 1 – BRESCIA**

Via A. Del Verrocchio, 328, 25124 BRESCIA – BSIC878006 - C. F. 98093050171 Tel. 0302306867 Fax 0302306462  
[bsic878006@istruzione.it](mailto:bsic878006@istruzione.it); [bsic878006@pec.istruzione.it](mailto:bsic878006@pec.istruzione.it); [www.istitutocompresivoest1.edu.it](http://www.istitutocompresivoest1.edu.it)

A tutto il personale  
Ai referenti Covid  
Ai sostituti Referenti Covid  
Ai collaboratori del D.S.  
Alle famiglie ed agli adulti di riferimento

**CIRCOLARE N°12**

**Oggetto: nomina Referenti Covid 19 e prime indicazioni procedurali per il tracciamento dei contatti**

Nel ringraziarli particolarmente per la loro disponibilità ad assumere le responsabilità di un ruolo delicato in questo momento di necessità, comunico con la presente, che ha valore di delega per l'anno scolastico 2020-21 delle funzioni previste dalla vigente normativa e dalla procedura prevista nell'Istituto, la nomina dei seguenti Referenti Covid, precisando che ai medesimi è stata data indicazione e autorizzazione fin dal 2 settembre ad iscriversi per la formazione gratuita per i referenti prevista presso [www.eduiss.it](http://www.eduiss.it). Preciso che tale formazione è valida per l'aggiornamento quinquennale per la formazione specifica previsto dal d.lgs. 81/2008 e dai relativi accordi in Conferenza Stato-Regioni.

**ANDERSEN**

Referente Covid: Elena Sbolli

Sostituta : Loredana Mezzera

**GIOVANNI XXIII**

Referente Covid: Lucia Doria

Sostituta : Paola Mastroianni

**RAFFAELLO**

Referente Covid: Elena Costi

Sostituta : Pietra Alesi

**SANTA MARIA BAMBINA**

Referente Covid: Liana Garofano

Sostituta : Angelina Rotunno

**DE FILIPPO**

Referente Covid: Emanuela Mariani

Sostituta : Stefano Staro

**VERROCCHIO**

Referente Covid: Stefano Staro

Sostituta : Stefano Baglio

**VIOLANTE**

Referente Covid: Marina Pipitone

Sostituta : Antonella Calabrò

I **collaboratori del D.S.** ovvero il **D.S.** coopereranno con i suddetti e li sostituiranno nel caso di assenza di entrambe le figure dal lavoro.

I compiti del Referente sono sintetizzati al seguente link: [Compiti del Referente Covid](#)

**Tutto il personale della scuola è tenuto alla massima collaborazione col referente** ed a fornire con tempestività le informazioni sui contatti intervenuti dal soggetto positivo al Covid.

## SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA

Gli **insegnanti della classe** che hanno rilevato il caso chiederanno la collaborazione dei colleghi, dei coordinatori di classe e dei collaboratori scolastici e, in relazione ai contatti intervenuti nelle 48 ore precedenti dal soggetto che ha manifestato i sintomi, compileranno il **Mod. Sic. 29 – Segnalazione contatti Covid in aula**. A tal fine, per individuare gli alunni presenti in classe consulteranno il registro elettronico e, per individuare gli adulti che si sono succeduti nell'aula il [Mod. Sic. 26 – Covid 19 Registro presenze adulti in aula](#). Il registro degli adulti presenti in aula deve essere obbligatoriamente e quotidianamente compilato da ogni adulto che entri in aula in presenza della classe (insegnanti curricolari, di sostegno, operatori comunali, esperti esterni, manutentori etc...)

Il Referente verificherà ed approfondirà in autonomia quanto segnalato dagli insegnanti e verificherà altresì se l'alunno sia stato accompagnato da adulti in caso di ritardi o uscite anticipate, consultando l'apposito registro che sarà tenuto all'ingresso sotto la vigilanza dei collaboratori scolastici [Mod. Sic. 28 - Covid 19 Registro accompagnatori ritardi e uscite anticipate](#)

**Nel caso di tampone positivo**, il referente procederà alle **segnalazioni necessarie** secondo la procedura prevista dal Dipartimento di Prevenzione dell'ATS di Brescia.

**Nel caso di tampone negativo**, il Referente consegnerà presso l'ufficio alunni i moduli raccolti o predisposti, perché siano riservatamente custoditi per i successivi **14 giorni** od il diverso periodo che dovesse essere previsto da ATS.

## SCUOLA DELL'INFANZIA

In ogni sezione deve essere tenuto il [Mod. Sic. 26 – Covid 19 Registro presenze adulti in aula](#), tenendo presente che è opportuno evitare ogni volta che sia possibile la contestuale presenza di alunni ed estranei, spostando il gruppo nelle rispettive porzioni di giardino esterno, del salone, o eventualmente nell'aula quando al contrario ci si trovasse in salone e le condizioni meteorologiche non consentano l'uscita.

Le insegnanti di sezione inoltre registreranno gli accompagnatori del bambino all'ingresso e all'uscita, utilizzando il [Mod. Sic. 27 - Covid 19 Registro accompagnatori infanzia](#). A tal fine predisporranno un registro per ogni bambino della sezione, da custodire in un raccoglitore ad anelli in cui il registro sarà inserito in un trasparente forato A4 per ciascun bambino, nel quale saranno inserite le deleghe degli abituali accompagnatori. Nel raccoglitore sarà anche inserito l'elenco dei genitori con i recapiti ed il codice fiscale. Per genitori e delegati basterà segnare con X la loro presenza, mentre andranno registrati negli appositi spazi dati e recapiti di eventuali adulti non abitualmente delegati.

Gli **insegnanti della classe** che hanno rilevato il caso di sospetto Covid chiederanno la collaborazione dei colleghi e dei collaboratori scolastici, in relazione ai contatti intervenuti nelle 48 ore precedenti dal soggetto che ha manifestato i sintomi, compileranno il **Mod. Sic. 29 – Segnalazione contatti Covid in aula**. A tal fine, per individuare gli alunni presenti in classe consulteranno il registro e, per individuare gli eventuali adulti che si sono succeduti nell'aula in presenza dei bambini il [Mod. Sic. 26 – Covid 19 Registro presenze adulti in aula](#).

## MANIFESTAZIONE SINTOMI COVID

**Nel caso di adulto** questi si recherà immediatamente verso l'esterno, munito di mascherina chirurgica e mantenendo il distanziamento, avviserà i collaboratori in uscita e telefonicamente l'ufficio personale e la dirigenza se dipendente, che informeranno il referente Covid per gli adempimenti successivi.

**Nel caso di alunno**, tutti i compagni verranno immediatamente invitati a indossare la mascherina chirurgica che indosseranno cautelativamente fino a nuove istruzioni. L'alunno con sintomi sospetti verrà invitato ad indossare immediatamente la propria mascherina chirurgica. Agli alunni sprovvisti verrà fornita mascherina chirurgica prelevata dalla scorta predisposta presso la postazione dei collaboratori scolastici.

L'alunno con sintomi dovrà essere accompagnato nel locale COVID nel tempo più breve possibile da uno degli insegnanti presenti in classe (se vi fosse più di un insegnante e non soggetti fragili).

L'insegnante accompagnatore indosserà la mascherina (chirurgica FFP1, o FFP2 se disponibile) e, mantenendo la distanza, condurrà l'alunno presso il locale COVID presso il quale terrà compagnia al minore mantenendo la maggiore distanza compatibile previa apertura finestre se chiuse, avvisando se possibile direttamente la famiglia per il prelievo urgente del minore od avvalendosi dei collaboratori scolastici o della segreteria. Contestualmente, ad opera dei medesimi si avviserà il referente Covid per coadiuvare le operazioni iniziali se necessario.

Qualora fosse presente un solo insegnante questi, con le cautele sopra descritte, consegnerà l'alunno sintomatico ad un collaboratore scolastico che indosserà la mascherina (chirurgica FFP1, o FFP2 se disponibile) e, mantenendo la distanza, condurrà l'alunno presso il locale COVID presso il quale terrà

compagnia al minore mantenendo la maggiore distanza compatibile previa apertura finestre se chiuse, avvisando se possibile direttamente la famiglia per il prelievo urgente del minore od avvalendosi dell'insegnante, di altri collaboratori scolastici o della segreteria. Contestualmente, ad opera dei medesimi si avviserà il referente Covid per coadiuvare le operazioni iniziali se necessario. Ove le circostanze lo rendano necessario, le operazioni sopra indicate saranno svolte dal Referente Covid.

### **IL REFERENTE**

Provvederà in autonomia a quanto sopra nel caso in cui le circostanze lo rendano necessario.

### **PRIMO SOCCORSO**

Qualora i sintomi fossero severi o si accompagnassero a malessere verrà contestualmente avvisato un addetto al primo soccorso che, indossando in tal caso camice, calzari e cuffia disponibili presso i collaboratori scolastici, mascherina FFP2 se disponibile o FFP1 (chirurgica) e visiera, indossando due paia di guanti in nitrile, procederà all'intervento di primo soccorso chiamando il 112 se necessario, seguendone le indicazioni ed in ogni caso evitando la respirazione bocca a bocca, restando praticabile la manovra di massaggio cardiaco. Nel caso di alunno non in grado di muoversi in autonomia, gli altri indosseranno la mascherina e saranno fatti uscire dall'aula che assumerà la funzione temporanea di locale COVID. L'addetto od altro personale della scuola informeranno appena possibile il referente Covid.

\*\*\*

Le presenti indicazioni vengono fornite in via d'urgenza ai fini di garantire comunque l'avvio in sicurezza. Verrà al più presto diffusa l'integrazione completa del Protocollo Covid con tutti gli aspetti della procedura.

Vi ringrazio infinitamente ed in anticipo per la collaborazione che presterete nell'interesse della sicurezza di tutta la comunità, risolvendo eventuali piccoli inconvenienti con il buon senso che è spesso la migliore guida per il nostro operato, certo che comprendiate la delicatezza del ruolo che ci attende. Cordiali saluti.

Il Dirigente scolastico  
Gaetano Greco