



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO EST 1 – BRESCIA

Via A. Del Verrocchio, 328, 25124 BRESCIA – BSIC878006 - C. F. 98093050171 Tel. 0302306867 Fax 0302306462
bsic878006@istruzione.it; bsic878006@pec.istruzione.it www.istitutocomprendivoest1.edu.it

Alla DSGA

AI RLS

Al Medico Competente

AI RSPD

A tutto il personale

A studenti e famiglie

Al pubblico ed ai fornitori

CIRCOLARE N. 203

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.L. 23 febbraio 2020 n. 6 recante Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

Visto il D.P.C.M. 23 febbraio 2020 recante Disposizioni attuative del D.L. 23 febbraio 2020 n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° marzo 2020 recante Disposizioni attuative del D.L. 23 febbraio 2020 n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

Vista l'Ordinanza del Ministro della Salute di concerto con Il presidente della Regione Lombardia emanata il 1° marzo 2020 in attuazione del DPCM del 1° marzo 2020;

Visto il D.P.C.M. 1° marzo 2020 nel testo pubblicato dall'U.S.T. e la relativa comunicazione odierna;

Constatata l'urgenza di dover fornire direttive nelle more delle convocazioni del Collegio dei docenti, del Consiglio di Istituto, della RSU che avverranno appena possibile;

DISPONE QUANTO SEGUE:

- Le attività didattiche sono sospese fino a domenica 8 marzo 2020 pertanto non è prevista la presenza dei docenti e degli studenti a scuola in tale periodo;
- Rimangono conseguentemente sospese fino all'8 marzo 2020 tutte le attività funzionali all'insegnamento calendarizzate, la programmazione, le uscite didattiche, le conferenze, gli eventi previsti sia a scuola che all'esterno;
- I docenti sono tenuti ad assicurare la reperibilità telefonica e online al loro indirizzo istituzionale durante l'orario ordinariamente di servizio;
- Sono autorizzate attività didattiche a distanza mediante la bacheca online del Registro elettronico e/o mediante altre piattaforme;
- I docenti che intendono utilizzare la modalità di diretta streaming devono rispettare l'orario curricolare con le proprie classi, per evitare sovrapposizioni con altre lezioni;
- Gli studenti sono tenuti a rispettare le indicazioni di studio e le consegne didattiche fornite dai docenti nell'ambito delle attività didattiche a distanza, come definite nella [circolare 199](#). Si suggerisce ai bambini/ragazzi di approfittare di questo tempo, comunque prezioso, per ripassare e approfondire quanto i docenti suggeriranno, senza aggiungere preoccupazioni a quelle che la situazione di emergenza porta con sé. I compiti devono essere svolti con gli strumenti a disposizione, magari con

- l'aiuto di un compagno, senza preoccuparsi in caso di piccoli insuccessi, e con l'intento di non sovraccaricare di incombenze pesanti ma di dare senso a questi giorni e rientrare pronti al lavoro.
- I docenti terranno traccia nel registro delle attività svolte, che rientreranno nella normale programmazione.
 - I docenti che avessero necessità di accedere all'istituto sono pregati di dare comunicazione preventiva chiamando gli uffici o i collaboratori dei plessi: in ogni caso l'accesso dovrà avvenire evitando assembramenti, e solo per il recupero di materiale indispensabile alla preparazione delle lezioni on line oppure per utilizzare ove indispensabile le attrezzature informatiche della scuola per la predisposizione delle attività didattiche a distanza; resta possibile mantenere eventuali appuntamenti per incontri con i servizi sociali od equipe a ridotta partecipazione di persone per i quali l'accesso è consentito, salvo che i medesimi vengano concordemente differiti ad altra data. Tra i partecipanti deve essere mantenuta la distanza di un metro e sono sconsigliati contatti fisici.
 - **Il 2 marzo** i collaboratori scolastici, come preavvisato telefonicamente, sono convocati per le ore 7:30 presso la sede di via del Verrocchio dove presterà inizialmente attività di igienizzazione e sanificazione come da [protocollo già noto ai collaboratori e pubblicato sul sito](#).
 - Il personale amministrativo, per la sola giornata del 2 marzo, inizierà il servizio alle ore 9:00.
 - Alle ore 9:00 si svolgerà una riunione organizzativa per stabilire le successive operazioni di igienizzazione e sanificazione dei plessi, per ricordare le precauzioni igienico sanitarie previste, come da [decalogo del Ministero della Salute e della Regione Lombardia](#), e per esaminare le problematiche connesse all'organizzazione del lavoro in relazione all'emergenza sanitaria e alle disposizioni impartite dall'Ordinanza del Ministro della Salute;
 - L'orario di apertura dell'istituto fino al 7 marzo 2020 sarà **dalle ore 7.30 alle ore 14.42**, durante il quale si svolgerà l'orario di servizio di tutto il personale;
 - **Il servizio di segreteria funzionerà con accesso telefonico e telematico agli indirizzi istituzionali e presenti nella sezione "Contatti"** del sito della scuola (si prega di limitare i contatti ai casi di indifferibile necessità per consentire una ordinata ripresa delle attività amministrative);
 - Eventuali accessi in presenza all'istituto da parte di fornitori, manutentori o per gravi e indifferibili ragioni, avverranno previa registrazione degli accessi alla postazione centralino con deposito del documento d'identità e **una persona alla volta**, cui seguirà stazionamento in attesa dietro la porta a vetro della segreteria, dopo aver disinfettato accuratamente le mani con l'apposito distributore di soluzione disinfettante che sarà predisposto davanti alla porta di accesso alla segreteria;
 - Il personale di segreteria manterrà una distanza di m. 1,50 dal pubblico evitando contatti fisici, e indosserà i guanti di protezione in lattice in dotazione ai collaboratori scolastici per prelevare e manipolare eventuale documentazione;
 - Il personale presente a scuola dovrà arieggiare l'ambiente di lavoro 7,5 minuti ogni mezz'ora, lavarsi le mani con sapone almeno quattro volte nel corso dell'orario di servizio, provvedere alla pulizia accurata della propria postazione di lavoro utilizzando i kit in fase di consegna ad ogni lavoratore e seguire tutte le [indicazioni fornite dal Ministero della Salute e dalla regione Lombardia](#) che sono reperibili on line anche sul sito dell'istituto e comunque affisse nei locali della scuola;
 - **Tutti i viaggi di istruzione le visite e qualunque uscita anche sono sospesi fino al 15 marzo**; i docenti che hanno previsto incontri anche in auditorium che prevedono spostamenti di gruppi di classi tra i plessi, assimilabili ad uscite, sono invitati a contattare gli esterni coinvolti per riprogrammare preferibilmente almeno oltre marzo e salvo nuove disposizioni restrittive; indicazioni verranno date quanto prima rispetto alle **attività programmate dal 16 marzo 2020** in considerazione dei rischi derivanti dallo Stato di emergenza decretato dal Consiglio dei Ministri in data 31 gennaio 2020 per la durata di sei mesi;
 - **Il personale che si trovasse nelle condizioni previste dall'art. 3, comma 1 lettera g) del DPCM del 1° marzo 2020** deve dare immediata comunicazione al proprio medico di base e deve seguire scrupolosamente le indicazioni dallo stesso fornite.

Allegato il testo del DPCM emanato in data odierna.

Il Dirigente si riserva di aggiornare le disposizioni a seguito della consultazione degli organi collegiali e al verificarsi di nuove circostanze che ne determinino la necessità, con l'invito a tenere monitorati i siti istituzionali e quelli della scuola.

Si ringrazia per la collaborazione.

Cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico
Gaetano Greco