



**Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO EST 1 – BRESCIA**

Via A. Del Verrocchio, 328, 25124 BRESCIA – BSIC878006 - C. F. 98093050171 Tel. 0302306867 Fax 0302306462  
[bsic878006@istruzione.it](mailto:bsic878006@istruzione.it); [bsic878006@pec.istruzione.it](mailto:bsic878006@pec.istruzione.it) [www.istitutocomprendivoest1.edu.it](http://www.istitutocomprendivoest1.edu.it)

**CIRCOLARE N. 67**

Alle famiglie ed agli alunni  
Ai docenti  
All'ufficio alunni  
Sul sito web dell'istituto

**OGGETTO: Regolamento di disciplina e nuovo modulo sanzioni**

Facendo seguito alla diffusione già effettuata tramite registro elettronico, comunico che è disponibile sul sito il [nuovo regolamento di disciplina approvato dal Consiglio d'Istituto il 29 ottobre 2019](#).

Si invitano i docenti di lettere, nel quadro delle competenze di educazione civica e cittadinanza, a presentarlo tempestivamente agli alunni.

Seguendo un principio generale, il regolamento **entrerà in vigore il 15 novembre**, per dare a tutti il tempo di conoscerlo.

Sottolineo che la scuola non è il luogo della punizione, ma quello della crescita e della condivisione dei valori da parte di tutta la comunità educante: da questo punto di vista, al di là del nome "minaccioso", il regolamento di disciplina è semplicemente l'espressione delle regole che la maggioranza ritiene utili a stare bene insieme.

Stare bene insieme attraverso un comportamento corretto e reciprocamente rispettoso, è il presupposto per crescere ed apprendere meglio.

Speriamo perciò che basti ricordare l'esistenza di queste regole, e che non ci sia bisogno di fare ricorso continuamente ai procedimenti disciplinari, anche se in questi primi giorni qualche episodio mi ha fatto pensare utile promuovere con il Consiglio d'Istituto il nuovo regolamento.

Tra la modulistica sul sito è pubblicato anche il modello per il procedimento delle sanzioni, che i docenti dovranno utilizzare in caso fosse necessario ([Mod. Did. 3](#)) (due copie: una da trattenere sul momento appena firmata dall'alunno, una fotocopia della prima che la famiglia deve restituire firmata).

Le sanzioni sono in ordine di gravità: 1) Rimprovero (c.d. nota sul registro – unica per la quale non serve usare il modulo); 2) Ammonizione; 3) Diffida; 4) Allontanamento (fino a 15 gg. o superiore a 15 gg.). In alcuni casi è possibile l'esclusione dallo scrutinio o dagli esami. È prevista anche la sanzione del risarcimento danni.

Invito insegnanti e famiglie a guardare bene il regolamento e lo stesso modulo.

La procedura è stata costruita per dare l'idea che si procede alla sanzione **solo dopo aver accertato i fatti e dato all'alunno ed alla famiglia la possibilità di conoscere la contestazione e di fornire eventuali giustificazioni**.

L'ammonizione può essere data dal docente; la diffida dal coordinatore di classe, dai responsabili di plesso, dalle collaboratrici del D.S. o dallo stesso D.S. Dato l'elevato numero di classi e di plessi, al D.S. andranno rappresentati solo i casi particolari.

L'allontanamento spetta al consiglio di classe (entro 15 gg.), od al consiglio d'Istituto (oltre i 15 gg. e sanzioni preclusive di scrutini ed esami): gli organi collegiali funzionano sempre in composizione piena, con la partecipazione dei genitori.

È sempre prevista la possibilità di chiedere la conversione delle sanzioni in attività a favore della comunità scolastica.

Al termine della procedura, il modulo dovrà essere consegnato in ufficio alunni, fascicolo riservato.

Cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Gaetano Greco