



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO EST 1 – BRESCIA**

**Via A. del Verrocchio, 328 – 25124 Brescia**

Cod. Min. BSIC878006 - Cod. fisc. 98093050171

Tel. 030/2306867 – Fax 030/2306462

e-mail uffici: [BSIC878006@istruzione.it](mailto:BSIC878006@istruzione.it) - [bsic878006@pec.istruzione.it](mailto:bsic878006@pec.istruzione.it)

Sito [www.istitutocomprensivoest1.gov.it](http://www.istitutocomprensivoest1.gov.it)

Circ.132

Ai docenti dell'IC EST 1  
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Oggetto: Adozioni libri di testo scuola secondaria di primo grado per l'anno scolastico 2019/20

Si confermano le indicazioni del MIUR per le adozioni dei libri di testo disciplinate dalla nota MIUR 2581 del 09/04/2014; in particolare la nota prevede:

- Abolizione vincolo pluriennale di adozione (art. 11 legge n° 221/2012). È abolito già dall'anno scorso il vincolo quinquennale di non modificabilità.
- Il collegio dei docenti procede a nuove adozioni per le classi 1<sup>^</sup> della scuola secondaria di primo grado.
- Il collegio dei docenti adotta libri nelle versioni digitali o miste previste nell'allegato al decreto ministeriale n° 78/2013 (versione cartacea accompagnata da contenuti integrativi; versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti integrativi; versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi).

I docenti sono pregati di attenersi scrupolosamente alle seguenti indicazioni:

- I docenti impegnati nel corrente anno scolastico nelle classi 1<sup>^</sup> e 2<sup>^</sup> indicheranno per l'anno scolastico 2019/20 i testi (conferme/prosecuzioni) per le classi successive alla classe nella quale sono attualmente impegnati (2<sup>^</sup> e 3<sup>^</sup>)
- I docenti impegnati nel corrente anno scolastico nelle classi 3<sup>^</sup> proporranno al Collegio Docenti per l'anno 2019/20 i testi per le classi 1<sup>^</sup> (conferme di libri già in uso o nuove adozioni)

**Tutti i libri adottati sia che siano conferme/prosecuzioni di libri già in uso sia che siano nuove adozioni, devono essere elencati ognuno su una scheda separata e per ognuna delle classi nelle quali sono adottati. (1 scheda/libri/classe).**

Le schede predisposte **per le conferme o per le nuove adozioni**, sono a disposizione in segreteria (Via del Verrocchio) e devono essere ritirate dai responsabili di plesso.

Le schede di conferma e nuova adozione devono essere compilate entro il 06/Maggio/2019 e consegnate al **Sig. Girolamo Potenzano**.

**Devono essere considerate nuove adozioni anche i testi che, pur già in adozione, hanno una nuova edizione e un nuovo codice identificativo ISBN.**

**I nuovi libri adottati devono essere presentati al Collegio Docenti, oltre che con la scheda, anche con una relazione nella quale vengono esplicitate le ragioni della scelta (una copia resta allegata al verbale del consiglio di classe).**

**Si prega di indicare i codici identificativi dei libri con chiarezza e precisione.  
(Il codice è ISBN seguito da tredici cifre)**

(Quanto indicato nelle schede sarà direttamente acquisito dalla segreteria per preparare le liste dei libri per il prossimo anno. Non ci saranno ulteriori controlli delle liste richieste ai docenti, se non nel caso in cui il sistema operativo rilevi anomalie nei dati indicati).

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Anna Maria Testa